



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	1/32

1. BÖLÜM: GENEL HÜKÜMLER	3
1.1 Amaç	3
1.2 Kapsam	3
1.3 Politikalar Dokümanında Geçen Terimler	3
1.4 EKİP MÜHENDİSLİK Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası	5
2 . BÖLÜM : KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR	6
2.1 Kişisel Verilerin Güvenliğinin Sağlanması	6
2.1.1 KV'in Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak için Alınan Tedbirler	6
2.1.2 KV'in Hukuka Aykırı Erişimini Engellemek için Alınan Teknik ve İdari Tedbirler	7
2.1.3 Kişisel Verilerin Güvenli Ortamlarda Saklanması	8
2.1.4 KV'in Korunması Konusunda Alınan Tedbirlerin Denetimi	9
2.1.5 KV'in Yetkisiz Bir Şekilde İfşası Durumunda Alınacak Tedbirler	9
2.2 KV Sahibinin Haklarının Gözetilmesi ve Taleplerinin Değerlendirilmesi	9
2.3 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması	10
2.4 Çalışanların Kişisel Veri Farkındalıklarının Arttırılması ve Denetimi	10
2.5 İş Ortakları ve Tedarikçilerin Kişisel Veri Farkındalıklarının Arttırılması	10
3 . BÖLÜM: KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN HUSUSLAR	11
3.1 Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Temel Prensipler;	11
3.2 Kişisel Verilerin Mevzuatta Öngörülen İlkelerle Uygun Olarak İşlenmesi	11
3.2.1 Hukuka ve Dürüstlük Kuralına Uygun İşleme	11
3.2.2 Kişisel Verilerin Doğru ve Gerekliğinde Güncel Olmasını Sağlama	11
3.2.3 Belirli, Açık ve Meşru Amaçlarla İşleme	12
3.2.4 İşlendikleri Amaçla Bağlantılı, Sınırlı ve Ölçülü Olma	12
3.2.5 Gerekli Olan Süre Kadar Muhafaza Etme	12
3.3 KVKK'nun 5. Maddesine Göre KV'nin Sınırlı Olarak İşleme	12
3.4 Kişisel Veri Sahibinin Aydınlatılması ve Bilgilendirilmesi	12
3.5 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi	13
3.6 Kişisel Verilerin Aktarılması	13
3.6.1 Kişisel Verilerin Aktarılması	13
3.6.2 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Aktarılması	14
3.7 Kişisel Verilerin Yurtdışına Aktarılması	14
4 . BÖLÜM : KV KATEGORİZASYONU, İŞLENME AMAÇLARI	14
4.1 Kişisel Verilerin Kategorizasyonu	14
4.2 Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları	17
4.3 Kişisel Verilerin Saklanma Süreleri	21
5 . BÖLÜM : KİŞİSEL VERİLERİN SAHİPLERİNE İLİŞKİN KATEGORİZASYON	21
6 . BÖLÜM : KV'NİN AKTARILDIĞI 3. KİŞİLER VE AKTARILMA AMAÇLARI	23
7 . BÖLÜM : KV İŞLEME ŞARTLARINA DAYALI SINIRLI OLARAK İŞLENMESİ	24
7.1 Kişisel Verilerin İşlenmesi	24
7.2 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi	25
8 . BÖLÜM: BİNA/TEŞİSLERDE YAPILAN KV İŞLEME FAALİYETLERİ	25
8.1 Bina, Tesis Giriş ve İçerisinde Yürütülen Kamera ile İzleme Faaliyeti	26
8.1.1 Kamera ile İzleme Faaliyetinin Yasal Dayanağı	26
8.1.2 KVK Hukukuna Göre Güvenlik Kamerası ile İzleme Faaliyeti Yürütülmesi	26
8.1.3 Kamera ile İzleme Faaliyetinin Duyurulması	26



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	2/32

8.1.4	Kamera ile İzleme Faaliyetinin Yürütülme Amacı ve Amaçla Sınırlılık	26
8.1.5	Elde Edilen Verilerin Güvenliğinin Sağlanması.....	27
8.1.6	Kamera ile İzleme Faaliyeti ile Elde Edilen Kişisel Verilerin Muhafaza Süresi	27
8.1.7	İzleme Sonucunda Elde Edilen Bilgilere Erişim ve Bu Bilgilerin Aktarımı.....	27
8.2	Misafir Giriş Çıkışlarının Takibi.....	27
8.3	Ziyaretçi İnternet Erişimlerine İlişkin Kayıtların Saklanması	27
8.4	EKİP MÜHENDİSLİK Kurumsal İnternet Sitesi Ziyaretçileri	28
9	BÖLÜM : KV'NİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ VE ANONİMLEŞTİRİLMESİ ŞARTLARI	28
9.1	Kişisel Verileri Silme, Yok Etme ve Anonimleştirme Yükümlülüğü	28
9.2	Kişisel Verileri Silme, Yok Etme ve Anonimleştirme Teknikleri	28
9.2.1	Kişisel Verilerin Silinmesi ve Yok Edilmesi Teknikleri	28
9.2.2	Kişisel Verileri Anonim Hale Getirme Teknikleri.....	29
10	BÖLÜM : VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI	30
10.1	Veri Sahibinin Hakları ve Bu Haklarını Kullanması	30
10.1.1	Kişisel Veri Sahibinin Hakları	30
10.1.2	Kişisel Veri Sahibinin Haklarını İleri Süremeyeceği Haller.....	30
10.1.3	Kişisel Veri Sahibinin Haklarını Kullanması	31
10.1.4	Kişisel Veri Sahibinin KVK Kurulu'na Şikâyette Bulunma Hakkı.....	31
10.2	Başvurulara Cevap Verme	32
10.2.1	Başvurulara Cevap Verme Usulü ve Süresi.....	32
10.2.2	Başvuruda Bulunan Kişisel Veri Sahibinden Talep Edebileceği Bilgiler	32
10.2.3	Kişisel Veri Sahibinin Başvurusunu Reddetme Hakkı	32



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	3/32

1. BÖLÜM: GENEL HÜKÜMLER

1.1 Amaç

Bu Politika'nın temel amacı, **EKİP MÜHENDİSLİK TAAHHÜT İNŞAAT KİMYA SANAYİ ve TİCARET A.Ş.**Balçık Mahallesi 3256 Sok. NO:12 Gebze / KOCAELİ / TURKEY TEL: (+90) 262 751 26 60-61-62 (pbx) - FAX : (+90) 262 751 26 13 www.ekipmuhendislik.com.tr; info@ekipmuhendislik.com.tr

tarafından hukuka uygun bir biçimde yürütülen kişisel veri işleme faaliyeti ve kişisel verilerin korunmasına yönelik benimsenen sistemler konusunda açıklamalarda bulunmak, bu kapsamda müşterilerimizi, çalışanlarımızı, çalışan adaylarımızı, ziyaretçilerimizi, işbirliği içinde olduğumuz kurumların hissedar ve çalışanlarını ve üçüncü kişileri bilgilendirerek şeffaflık sağlamaktır.

1.2 Kapsam

Bu Politikalar, **EKİP MÜHENDİSLİK** olarak; ticari ilişkimiz olan tüm müşterilerimizin, potansiyel müşterilerimizin, çalışan adaylarımızın, şirket hissedarlarının, şirket yetkililerinin, ziyaretçilerimizin, iş birliği içinde olduğumuz kurumların çalışanları, hissedarları ve yetkililerinin ve üçüncü kişilerin otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen tüm kişisel verilerine ilişkindir.

Yukarıda belirtilen kategorilerde yer alan kişisel veri sahipleri gruplarına ilişkin işbu Politikalar belirlenen Kurumsal Kişisel Verilerin Korunması Politikalarımızın, uygulama kapsamı KVK Politikamızın tamamı olabileceği gibi (örn. Ziyaretçimiz de olan Aktif müşterilerimiz gibi); yalnızca bir kısım hükümleri de (örn. Yalnızca Ziyaretçilerimiz gibi) olabilecektir.

Kişisel verilerin işlenmesi ve korunması konusunda yürürlükte bulunan ilgili kanuni düzenlemeler öncelikle uygulama alanı bulacaktır. Yürürlükte bulunan mevzuat ve Politika arasında uyumsuzluk bulunması durumunda, Şirketimiz yürürlükteki mevzuatın uygulama alanı bulacağını kabul etmektedir.

1.3 Politikalar Dokümanında Geçen Terimler

Bu dökümanda;

- Şirket:** **EKİP MÜHENDİSLİK TAAHHÜT İNŞAAT KİMYA SANAYİ ve TİCARET A.Ş.**hükmi şahsiyetini,
- İşyeri:** Kurumun; 4857 Sayılı İş Kanunu'nun 2. ve 3. maddesinde tanımlandığı şekliyle kayıt ve tescil edilen Genel Müdürlük ile Yurtiçinde faaliyet gösteren Şubeleri,
- Şirket Yönetimi:** **EKİP MÜHENDİSLİK** Yönetim Komitesi, Genel Müdür'ü,
- Direktörlük veya Yönetici:** Genel Müdürlüğe direkt rapor eden ve bir fonksiyonel Bölümü direkt yöneten ana fonksiyonları,
- Bölüm:** Genel Müdürlüğe bağlı destek fonksiyonlarını ve Direktörlüklere bağlı alt fonksiyonları,
- İnsan Kaynakları Bölümü:** **EKİP MÜHENDİSLİK** İnsan Kaynakları Yönetiminden sorumlu birimi,



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	4/32

- g) **Personel:** Şirket'te 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine göre tanımlanan tüm iş sözleşmeleri ile bağlı çalışanları,
- h) **Açık Rıza:** Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rızayı,
- i) **Anonim hâle getirme:** Kişisel verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hâle getirilmesini,
- j) **Çalışan Adayı:** **EKİP MÜHENDİSLİK**'a herhangi bir yolla iş başvurusunda bulunmuş ya da özgeçmiş ve ilgili bilgilerini şirketimizin incelemesine açmış olan gerçek kişiler
- k) **Kişisel veri:** Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi,
- l) **Kişisel Veri Sahibi:** Kişisel verisi işlenen gerçek kişi. Örneğin; Müşteriler ve çalışanlar.
- m) **Özel Nitelikli Kişisel Veri:** Irk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler özel nitelikli verilerdir.
- n) **İş Birliği İçerisinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri:** **EKİP MÜHENDİSLİK**'in her türlü iş ilişkisi içerisinde bulunduğu kurumlarda (iş ortağı, tedarikçi gibi, ancak bunlarla sınırlı olmaksızın) çalışan, bu kurumların hissedarları ve yetkilileri dahil olmak üzere, gerçek kişiler.
- o) **Kişisel verilerin işlenmesi:** Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi,
- p) **Müşteri:** **EKİP MÜHENDİSLİK** ile herhangi bir sözleşmeye dayalı ilişkisi olup olmadığına bakılmaksızın Şirketimizin sunmuş olduğu ürün ve hizmetleri kullanan veya kullanmış olan gerçek kişiler,
- q) **Potansiyel Müşteri:** Ürün ve hizmetlerimize kullanma talebinde veya ilgisinde bulunmuş veya bu ilgiye sahip olabileceği ticari teamül ve dürüstlük kurallarına uygun olarak değerlendirilmiş gerçek kişiler.
- r) **Üçüncü Kişi:** Şirketimizin yukarıda bahsi geçen taraflarla arasındaki ticari işlem güvenliğini sağlamak veya bahsi geçen kişilerin haklarını korumak ve menfaat temin etmek üzere bu kişilerle ilişkili olan üçüncü taraf gerçek kişiler (Örn. Kefil, Refakatçi, Aile Bireyleri ve yakınlar)
- s) **Veri işleyen:** Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel verileri işleyen gerçek veya tüzel kişiyi,
- t) **Veri kayıt sistemi:** Kişisel verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemini,
- u) **Veri sorumlusu:** Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişiyi,



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	5/32

v) **Ziyaretçi:** **EKİP MÜHENDİSLİK**'ın sahip olduğu tüm coğrafi lokasyonlardaki fiziksel yerleşkelere çeşitli amaçlarla girmiş olan veya internet sitelerimizi ziyaret eden gerçek kişiler.

w) **İş Sözleşmesi:** 4857 Sayılı İş Kanununun 8. Maddesi çerçevesinde **EKİP MÜHENDİSLİK** ile Personel veya özel iş ilişkisi kurulan diğer çalışanlar (İSG Mühendisi, İSG A-B-C ve/veya Sınıf Uzmanı, İşyeri Hekimi, İşyeri hemşiresi gibi personel istihdamında alt işveren olarak OSGB ile, ya da İzoleciler, Boya uygulama firmaları, Basıncılı Su İle Yıkamacı firmalar, Mobil Vinç Firmaları, Polisajcılar, İnşaatçılar, Nakliye firmaları, Araç Bakım Onarım firmaları, temizlik, güvenlik, yemek gibi çeşitli hizmet ihtiyaçlarının karşılanmasındaki Alt İşveren ile vb.) arasında yapılan sözleşmeyi, ifade eder.

1.4 **EKİP MÜHENDİSLİK Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası**

Kişisel verilerin korunması, **EKİP MÜHENDİSLİK** kurumsal şirket politikalarının en önemli öncelikler arasındadır. Bu konunun en önemli ilkesi ise **EKİP MÜHENDİSLİK Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası** ile yönetilen; müşterilerimizin, potansiyel müşterilerimizin, çalışan adaylarımızın, şirket hissedarlarının, şirket yetkililerinin, ziyaretçilerimizin, iş birliği içinde olduğumuz kurumların çalışanları, hissedarları ve yetkililerinin ve üçüncü kişilerin kişisel verilerinin korunması ve işlenmesi oluşturmaktadır. Çalışanlarımızın kişisel verilerinin korunmasına ilişkin Şirketimizin yürüttüğü faaliyetler ise, bu Politika'daki esaslarla yönetilmektedir.

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na göre, herkes, kendisiyle ilgili kişisel verilerin korunmasını isteme hakkına sahiptir. Bir Anayasal hak olan kişisel verilerin korunması konusunda, **EKİP MÜHENDİSLİK**, işbu Politika ile yönetilen; müşterilerinin, potansiyel müşterilerinin, çalışan adaylarının, şirket hissedarlarının, şirket yetkililerinin, ziyaretçilerinin, iş birliği içinde olduğu kurumların çalışanları, hissedarları ve yetkililerinin ve üçüncü kişilerin kişisel verilerinin korunmasına gerekli özeni göstermekte ve bunu bir Şirket politikası haline getirmektedir. Bu kapsamda, ilgili yasal mevzuat gereğince işlenen kişisel verilerin korunması için **EKİP MÜHENDİSLİK** tarafından gereken idari ve teknik tedbirler alınmaktadır. Bu Politika'da kişisel verilerin işlenmesinde **EKİP MÜHENDİSLİK**'ın benimsediği ve aşağıda sıralanan temel ilkelere ilişkin detaylı açıklamalarda bulunulacaktır:

- Kişisel verileri hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun işleme,
- Kişisel verileri doğru ve gerektiğinde güncel tutma,
- Kişisel verileri belirli, açık ve meşru amaçlar için işleme,
- Kişisel verileri işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü işleme,
- Kişisel verileri ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza etme,
- Kişisel veri sahiplerini aydınlatma ve bilgilendirme,
- Kişisel veri sahiplerinin haklarını kullanması için gerekli sistemi kurma,
- Kişisel verilerin muhafazasında gerekli tedbirleri alma,



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	6/32

- Kişisel verilerin işleme amacının gereklilikleri doğrultusunda üçüncü kişilere aktarılmasında, ilgili mevzuata ve KVK Kurulu düzenlemelerine uygun davranma,
- Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesine ve korunmasına gerekli hassasiyeti gösterme.

2 . BÖLÜM : KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

2.1 Kişisel Verilerin Güvenliğinin Sağlanması

4857 sayılı İş Kanunu, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve çalışma hayatını ilgilendiren diğer kanunlar, tüzük, yönetmelik, genelge ve tebliğlerde yer alan ve halen yürürlükte olan veya ileride değiştirilecek olan hükümlerin, bu Politikalar dökümanında düzenlenmeyen konulara ilişkin olanları saklıdır.

2.1.1 KV'in Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak için Alınan Tedbirler

EKİP MÜHENDİSLİK KVK Kanunu'nun 12. maddesine uygun olarak, işlemekte olduğu kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek, verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek ve verilerin muhafazasını sağlamak için uygun güvenlik düzeyini sağlamaya yönelik gerekli teknik ve idari tedbirleri almakta, bu kapsamda gerekli denetimleri yapmak veya yaptırmaktadır.

2.1.1.1 KV'in Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak için Alınan Teknik Tedbirler

EKİP MÜHENDİSLİK tarafından kişisel verilerin hukuka uygun işlenmesini sağlamak için alınan başlıca teknik tedbirler aşağıda sıralanmaktadır:

- ✓ **EKİP MÜHENDİSLİK** organizasyonunda gerçekleştirilen kişisel veri işleme faaliyetleri kurulan kuruma özel teknik sistemlerle denetlenmektedir.
- ✓ Alınan teknik önlemler periyodik olarak iç denetim mekanizması gereği ilgisine raporlanmaktadır.
- ✓ Teknik konularda bilgili personel istihdam edilmektedir.

2.1.1.2 KV'in Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak için Alınan İdari Tedbirler

EKİP MÜHENDİSLİK tarafından kişisel verilerin hukuka uygun işlenmesini sağlamak için alınan başlıca idari tedbirler aşağıda sıralanmaktadır:

- ✓ Çalışanlar, kişisel verilerin korunması hukuku ve kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesi konusunda bilgilendirilmekte ve eğitilmektedir.
- ✓ **EKİP MÜHENDİSLİK** tarafından yürütülen tüm faaliyetler detaylı olarak tüm fonksiyonel Bölümler özelinde analiz edilerek, bu analiz neticesinde ilgili Bölümlerin gerçekleştirmiş olduğu ticari faaliyetler özelinde kişisel veri işleme faaliyetleri ortaya konulmaktadır.



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	7/32

- ✓ **EKİP MÜHENDİSLİK** fonksiyonel Bölümlerinin yürütmüş olduğu kişisel veri işleme faaliyetleri; bu faaliyetlerin 6698 Sayılı Kanun'un aradığı kişisel veri işleme şartlarına uygunluğun sağlanması için yerine getirilecek olan gereklilikler her bir fonksiyonel Bölüm ve yürütmüş olduğu detay faaliyet özelinde belirlenmektedir.
- ✓ Fonksiyonel Bölümler bazında belirlenen hukuksal uyum gerekliliklerinin sağlanması için ilgili Bölümler özelinde farkındalık yaratılmakta ve uygulama kuralları belirlenmekte; bu hususların denetimini ve uygulamanın sürekliliğini sağlamak için gerekli idari tedbirler Şirket içi politikalar ve eğitimler yoluyla hayata geçirilmektedir.
- ✓ **EKİP MÜHENDİSLİK** ile çalışanlar arasındaki hukuki ilişkiyi yöneten sözleşme ve belgelere, **EKİP MÜHENDİSLİK**'in kurumsal iş talimatları, prosedürleri, yönetmelikleri ve kanunla getirilen istisnalar dışında, kişisel verileri işlememe, ifşa etmeme ve kullanmama yükümlülüğü getiren kayıtlar konulmakta ve bu konuda çalışanların farkındalığı yaratılmakta ve denetimler yürütülmektedir.

2.1.2 KV'in Hukuka Aykırı Erişimini Engellemek için Alınan Teknik ve İdari Tedbirler

EKİP MÜHENDİSLİK, kişisel verilerin tedbirsizlikle veya yetkisiz olarak açıklanmasını, erişimini, aktarılmasını veya başka şekillerdeki tüm hukuka aykırı erişimi önlemek için korunacak verinin niteliği, teknolojik imkânlar ve uygulama maliyetine göre bütçe imkanları dahilinde teknik ve idari tedbirler almaktadır.

2.1.2.1 KV'in Hukuka Aykırı Erişimini Engellemek için Alınan Teknik Tedbirler

EKİP MÜHENDİSLİK tarafından kişisel verilerin hukuka aykırı erişimini engellemek için alınan başlıca teknik tedbirler aşağıda sıralanmaktadır:

- ✓ Teknolojideki gelişmelere uygun teknik önlemler alınmakta, alınan önlemler periyodik olarak güncellenmekte ve yenilenmektedir.
- ✓ Fonksiyonel Bölümler bazında belirlenen hukuksal uyum gerekliliklerine uygun olarak erişim ve yetkilendirme teknik çözümleri devreye alınmaktadır.
- ✓ Alınan teknik önlemler periyodik olarak iç denetim mekanizması gereği ilgisine raporlanmakta, risk teşkil eden hususlar yeniden değerlendirilerek gerekli teknolojik çözüm üretilmektedir.
- ✓ Virüs koruma sistemleri ve güvenlik duvarlarını içeren yazılımlar ve donanımlar kurulmaktadır.
- ✓ Teknik konularda bilgili personel istihdam edilmektedir.

2.1.2.2 KV'in Hukuka Aykırı Erişimini Engellemek için Alınan İdari Tedbirler

EKİP MÜHENDİSLİK tarafından kişisel verilerin hukuka aykırı erişimini engellemek için alınan başlıca idari tedbirler aşağıda sıralanmaktadır:



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	8/32

- ✓ Çalışanlar, kişisel verilere hukuka aykırı erişimi engellemek için alınacak teknik tedbirler konusunda eğitilmektedir.
- ✓ Fonksiyonel Bölümler bazında hukuksal uyum gerekliliklerine uygun olarak **EKİP MÜHENDİSLİK** içinde kişisel verilere erişim ve yetkilendirme süreçleri tasarlanmakta ve uygulanmaktadır.
- ✓ Çalışanlar, öğrendikleri kişisel verileri KVK Kanunu hükümlerine aykırı olarak başkasına açıklayamayacağı ve işleme amacı dışında kullanamayacağı ve bu yükümlülüğün görevden ayrılmalarından sonra da devam edeceği konusunda bilgilendirilmekte ve bu doğrultuda kendilerinden gerekli taahhütler alınmaktadır.
- ✓ **EKİP MÜHENDİSLİK** tarafından kişisel verilerin hukuka uygun olarak aktarıldığı kişiler ile akdedilen sözleşmelere; kişisel verilerin aktarıldığı kişilerin, kişisel verilerin korunması amacıyla gerekli güvenlik tedbirlerini alacağına ve kendi kuruluşlarında bu tedbirlere uyulmasını sağlayacağına ilişkin hükümler eklenmektedir.

2.1.3 Kişisel Verilerin Güvenli Ortamlarda Saklanması

EKİP MÜHENDİSLİK, kişisel verilerin güvenli ortamlarda saklanması ve hukuka aykırı amaçlarla yok edilmesini, kaybolmasını veya değiştirilmesini önlemek için teknolojik imkânlar ve uygulama maliyetine göre gerekli teknik ve idari tedbirleri almaktadır.

2.1.3.1 KV'in Güvenli Ortamlarda Saklanması için Alınan Teknik Tedbirler:

EKİP MÜHENDİSLİK tarafından kişisel verilerin güvenli ortamlarda saklanması için alınan başlıca teknik tedbirler aşağıda sıralanmaktadır:

- ✓ Kişisel verilerin güvenli ortamlarda saklanması için teknolojik gelişmelere uygun sistemler kullanılmaktadır.
- ✓ Teknik konularda uzman personel istihdam edilmektedir.
- ✓ Saklanma alanlarına yönelik teknik güvenlik sistemleri kurulmakta, alınan teknik önlemler periyodik olarak iç denetim mekanizması gereği ilgisine raporlanmakta, risk teşkil eden hususlar yeniden değerlendirilerek gerekli teknolojik çözüm üretilmektedir.
- ✓ Kişisel verilerin güvenli bir biçimde saklanmasını sağlamak için hukuka uygun bir biçimde yedekleme programları kullanılmaktadır.

2.1.3.2 KV'in Güvenli Ortamlarda Saklanması için Alınan İdari Tedbirler

EKİP MÜHENDİSLİK tarafından kişisel verilerin güvenli ortamlarda saklanması için alınan başlıca idari tedbirler aşağıda sıralanmaktadır:

- ✓ Çalışanlar, kişisel verilerin güvenli bir biçimde saklanmasını sağlamak konusunda eğitilmektedirler.



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	9/32

- ✓ **EKİP MÜHENDİSLİK** tarafından kişisel verilerin saklanması konusunda teknik gereklilikler sebebiyle dışarıdan bir hizmet alınması durumunda, kişisel verilerin hukuka uygun olarak aktarıldığı ilgili firmalar ile akdedilen sözleşmelere; kişisel verilerin aktarıldığı kişilerin, kişisel verilerin korunması amacıyla gerekli güvenlik tedbirlerini alacağına ve kendi kuruluşlarında bu tedbirlere uyulmasını sağlanacağına ilişkin hükümlere yer verilmektedir.

2.1.4 KV'in Korunması Konusunda Alınan Tedbirlerin Denetimi

EKİP MÜHENDİSLİK, KVK Kanunu'nun 12. maddesine uygun olarak, kendi bünyesinde gerekli periyodik ve örnekleme metoduyla denetimleri, BT Denetim, Uyum, Risk Yönetimi Yöneticiliği ve Finans Direktörlüğü ile KVK hakkında iç denetimlerini yapmakta veya yaptırmaktadır. Bu denetim sonuçları **EKİP MÜHENDİSLİK** iş süreçlerinin iç işleyişi kapsamında konu ile ilgili bölüme raporlanmakta ve alınan tedbirlerin iyileştirilmesi için gerekli faaliyetler yürütülmektedir. Yürütülen denetim sonuçları hakkında Genel Müdür ve Yönetim Kurulu bilgilendirilmektedir.

2.1.5 KV'in Yetkisiz Bir Şekilde İfşası Durumunda Alınacak Tedbirler

EKİP MÜHENDİSLİK, KVK Kanunu'nun 12. maddesine uygun olarak işlenen kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi halinde bu durumu en kısa sürede ilgili kişisel veri sahibine ve KVK Kurulu'na bildirilmesini sağlayan sistemi yürütmektedir. KVK Kurulu tarafından gerek görülmesi halinde, bu durum, KVK Kurulu'nun internet sitesinde veya başka bir yöntemle ilan edilebilecektir.

2.2 KV Sahibinin Haklarının Gözetilmesi ve Taleplerinin Değerlendirilmesi

EKİP MÜHENDİSLİK, kişisel veri sahiplerinin haklarının değerlendirilmesi ve kişisel veri sahiplerine gereken bilgilendirmenin yapılması için KVK Kanunu'nun 13. maddesine uygun olarak gerekli kanalları, Bölümler arası iletişimle iç operasyonel işleyişi, idari ve teknik düzenlemeleri yürütmektedir. Kişisel veri sahipleri aşağıda sıralanan haklarına ilişkin taleplerini yazılı olarak **EKİP MÜHENDİSLİK** Yönetimine iletmeleri durumunda **EKİP MÜHENDİSLİK**, talebin niteliğine göre talebi en kısa sürede (en geç otuz gün içinde) ücretsiz olarak sonuçlandırmaktadır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, **EKİP MÜHENDİSLİK**, tarafından KVK Kurulunca belirlenen tarifedeki ücret alınacaktır.

Kişisel veri sahipleri; Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme, Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme, Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, KVK Kanunu ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme, Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	10/32

giderilmesini talep etme, haklarına sahiptir. Veri sahiplerinin hakları ile ilgili daha ayrıntılı bilgiye bu Politika'nın 10. Bölümünde yer verilmiştir.

2.3 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması

KVK Kanunu ile bir takım kişisel verilere, hukuka aykırı olarak işlendiğinde kişilerin mağduriyetine veya ayrımcılığa sebep olma riski nedeniyle özel önem atfedilmiştir. Bu veriler; ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik verilerdir. **EKİP MÜHENDİSLİK** Yönetimi tarafından, KVK Kanunu ile "özel nitelikli" olarak belirlenen ve hukuka uygun olarak işlenen özel nitelikli kişisel verilerin korunmasında hassasiyetle davranılmaktadır. Bu kapsamda, **EKİP MÜHENDİSLİK** Yönetimi tarafından, kişisel verilerin korunması için alınan teknik ve idari tedbirler, özel nitelikli kişisel veriler bakımından özenle uygulanmakta ve **EKİP MÜHENDİSLİK** bünyesinde gerekli denetimler sağlanmaktadır. Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi ile ilgili ayrıntılı bilgiye bu Politika'nın 3. Bölümünde yer verilmiştir.

2.4 Çalışanların Kişisel Veri Farkındalıklarının Artırılması ve Denetimi

EKİP MÜHENDİSLİK, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini, verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemeye ve verilerin muhafazasını sağlamaya yönelik farkındalığın artırılması için iş birimlerine gerekli bilgilendirme ve eğitimlerin düzenlenmesini sağlamaktadır. **EKİP MÜHENDİSLİK**'in tüm fonksiyonel Bölümlerinin, mevcut çalışanlarının ve bir fonksiyonel Bölüm bünyesine yeni dâhil olmuş çalışanların kişisel verilerin korunması konusunda farkındalığının oluşması için gerekli oryantasyon eğitim sistemleri kurulmuştur. **EKİP MÜHENDİSLİK** Kurumsal Çalışma İlkelerinde yapılan düzenlemeler ile temel yükümlülükler konusunda Çalışanlarımıza gerekli bilgilendirme ve yükümlendirme yapılmakta, Çalışma İlkelerinin yıllık elektronik inceleme ve test süreçleri ile farkındalığın devamlılığı temin edilmektedir. Eğitim katılım durumu ilgili komitelere raporlanmaktadır. **EKİP MÜHENDİSLİK** bu doğrultuda ilgili eğitimlere, seminerlere ve bilgilendirme oturumlarına yapılan katılımları değerlendirmekte ve gerekli denetimleri yapmakta veya yaptırmaktadır. **EKİP MÜHENDİSLİK**, ilgili mevzuatın güncellenmesine paralel olarak eğitimlerini güncellemekte ve yenilemektedir.

2.5 İş Ortakları ve Tedarikçilerin Kişisel Veri Farkındalıklarının Artırılması

EKİP MÜHENDİSLİK kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesinin önlenmesi, verilere hukuka aykırı olarak erişilmesinin önlenmesi ve verilerin muhafazasını sağlamaya yönelik farkındalığın artırılması için iş ortaklarına yönelik eğitimler ve seminerler düzenlenmesini sağlamaktadır. **EKİP MÜHENDİSLİK**'in iş ortaklarına yönelik yürütülen eğitimler periyodik olarak tekrarlanmakta, iş ortaklarının mevcut çalışanlarının ve iş birimi bünyesine yeni dâhil olmuş çalışanların kişisel verilerin korunması konusunda farkındalığının oluşması için gerekli sistemler kurulmakta konuya ilişkin ihtiyaç duyulması halinde profesyonel kişiler ile çalışılmaktadır. **EKİP MÜHENDİSLİK**'in iş ortaklarının kişisel verilerin korunması ve işlenmesi konusunda farkındalığın artırılmasına yönelik yürütülen eğitim sonuçları İnsan Kaynakları Bölümü tarafından **EKİP MÜHENDİSLİK** Üst Yönetimine raporlanmaktadır. **EKİP MÜHENDİSLİK**, bu



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	11/32

doğrultuda ilgili eğitimlere, seminerlere ve bilgilendirme oturumlarına yapılan katılımları değerlendirmekte ve gerekli denetimleri yapmakta veya yaptırmaktadır. **EKİP MÜHENDİSLİK**, ilgili mevzuatın güncellenmesine paralel olarak eğitimlerini güncellemekte ve yenilemektedir.

3 . BÖLÜM: KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN HUSUSLAR

3.1 Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Temel Prensipler;

EKİP MÜHENDİSLİK, Anayasa'nın 20. maddesine ve KVK Kanunu'nun 4. maddesine uygun olarak, kişisel verilerin işlenmesi konusunda; hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun, doğru ve gerektiğinde güncel; belirli, açık ve meşru amaçlar güderek; amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü bir biçimde kişisel veri işleme faaliyetinde bulunmaktadır. Şirketimiz kanunlarda öngörülen veya kişisel veri işleme amacının gerektirdiği süre kadar kişisel verileri muhafaza etmektedir.

Anayasa'nın 20. ve KVK Kanunu'nun 5. maddeleri gereğince, kişisel verileri, kişisel verilerin işlenmesine ilişkin KVK Kanunu'nun 5. maddesindeki şartlardan bir veya birkaçına dayalı olarak işlemektedir. Anayasa'nın 20. ve KVK Kanunu'nun 10. maddelerine uygun olarak, kişisel veri sahiplerini aydınlatmakta ve kişisel veri sahiplerinin bilgi talep etmeleri durumunda gerekli bilgilendirmeyi yapmaktadır. KVK Kanunu'nun 6. maddesine uygun olarak özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi bakımından öngörülen düzenlemelere uygun hareket etmektedir. KVK Kanunu'nun 8. ve 9. maddelerine uygun olarak, kişisel verilerin aktarılması konusunda kanunda öngörülen ve KVK Kurulu tarafından ortaya konulan düzenlemelere uygun davranmaktadır.

3.2 Kişisel Verilerin Mevzuatta Öngörülen İlkelere Uygun Olarak İşlenmesi

3.2.1 Hukuka ve Dürüstlük Kuralına Uygun İşleme

EKİP MÜHENDİSLİK; kişisel verilerin işlenmesinde hukuksal düzenlemelerle getirilen ilkeler ile genel güven ve dürüstlük kuralına uygun hareket etmektedir. Bu kapsamda **EKİP MÜHENDİSLİK**, kişisel verilerin işlenmesinde orantılılık gerekliliklerini dikkate almakta, kişisel verileri amacın gerektirdiği dışında kullanmamaktadır.

3.2.2 Kişisel Verilerin Doğru ve Gerektiğinde Güncel Olmasını Sağlama

EKİP MÜHENDİSLİK; kişisel veri sahiplerinin temel haklarını ve kendi meşru menfaatlerini dikkate alarak işlediği kişisel verilerin doğru ve güncel olmasını sağlamaktadır. Bu doğrultuda gerekli tedbirleri almaktadır. Örneğin, **EKİP MÜHENDİSLİK** tarafından; kişisel veri sahiplerinin kişisel verilerini düzeltme ve doğruluğunu teyit etmelerine yönelik sistem kurulmuştur. Bu konu ile ilgili ayrıntılı bilgiye, bu Politika'nın 10. Bölümünde yer verilmiştir.



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	12/32

3.2.3 Belirli, Açık ve Meşru Amaçlarla İşleme

EKİP MÜHENDİSLİK, meşru ve hukuka uygun olan kişisel veri işleme amacını açık ve kesin olarak belirlemektedir. **EKİP MÜHENDİSLİK**, kişisel verileri sunmakta olduğu ürün ve hizmetler ile bağlantılı ve bunlar için gerekli olan kadar işlemektedir. **EKİP MÜHENDİSLİK** tarafından kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği henüz kişisel veri işleme faaliyeti başlamadan ortaya konulmaktadır.

3.2.4 İşlendikleri Amaçla Bağlantılı, Sınırlı ve Ölçülü Olma

EKİP MÜHENDİSLİK, kişisel verileri belirlenen amaçların gerçekleştirilebilmesine elverişli bir biçimde işlemekte ve amacın gerçekleştirilmesiyle ilgili olmayan veya ihtiyaç duyulmayan kişisel verilerin işlenmesinden kaçınmaktadır. Örneğin, sonradan ortaya çıkması muhtemel ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kişisel veri işleme faaliyeti yürütülmemektedir.

3.2.5 Gerekli Olan Süre Kadar Muhafaza Etme

EKİP MÜHENDİSLİK, kişisel verileri ancak ilgili mevzuatta belirtildiği veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza etmektedir. Bu kapsamda, **EKİP MÜHENDİSLİK** öncelikle ilgili mevzuatta kişisel verilerin saklanması için bir süre öngörülüp öngörülmediğini tespit etmekte, bir süre belirlenmişse bu süreye uygun davranmakta, bir süre belirlenmemişse kişisel verileri işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar saklamaktadır. Sürenin bitimi veya işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel veriler **EKİP MÜHENDİSLİK** tarafından silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir. Gelecekte kullanma ihtimali ile **EKİP MÜHENDİSLİK** tarafından kişisel veriler saklanmamaktadır.

3.3 KVKK'nun 5. Maddesine Göre KV'nin Sınırlı Olarak İşleme

EKİP MÜHENDİSLİK, mevzuat hükümlerine uygun olarak kişisel verileri, ancak kanunda öngörülen hallerde veya kişinin açık rızası olan durumlarda işlemektedir. Bu konu ile ilgili ayrıntılı bilgiye, bu Politika'nın 7. Bölümünde yer verilmiştir.

3.4 Kişisel Veri Sahibinin Aydınlatılması ve Bilgilendirilmesi

EKİP MÜHENDİSLİK, KVK Kanunu'nun 10. maddesine uygun olarak, kişisel verilerin elde edilmesi sırasında kişisel veri sahiplerini aydınlatmaktadır. Bu kapsamda **EKİP MÜHENDİSLİK** ve varsa temsilcisinin kimliğini, kişisel verilerin hangi amaçla işleneceğini, işlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılacağı, kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi ile kişisel veri sahibinin sahip olduğu hakları konusunda aydınlatma yapmaktadır. Bu konu ile ilgili ayrıntılı bilgiye bu Politika'nın 10. Bölümünde yer verilmiştir. KVK Kanunu'nun 11. maddelerine uygun olarak kişisel veri sahibinin bilgi talep etmesi durumunda gerekli bilgilendirmeyi yapmaktadır. Bu konu ile ilgili ayrıntılı bilgiye bu Politika'nın 10. Bölümünde yer verilmiştir.



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	13/32

3.5 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi

EKİP MÜHENDİSLİK tarafından, KVK Kanunu ile “özel nitelikli” olarak belirlenen kişisel verilerin işlenmesinde, KVK Kanunu’nda öngörülen düzenlemelere hassasiyetle uygun davranılmaktadır. KVK Kanunu’nun 6. maddesinde, hukuka aykırı olarak işlendiğinde kişilerin mağduriyetine veya ayrımcılığa sebep olma riski taşıyan bir takım kişisel veri “özel nitelikli” olarak belirlenmiştir. Bu veriler; ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik verilerdir. KVK Kanunu’na uygun bir biçimde **EKİP MÜHENDİSLİK** tarafından; özel nitelikli kişisel veriler, KVK Kurulu tarafından belirlenecek olan yeterli önlemlerin alınması kaydıyla aşağıdaki durumlarda işlenmektedir:

- Kişisel veri sahibinin açık rızası var ise veya
- Kişisel veri sahibinin açık rızası yok ise; Kişisel veri sahibinin sağlığı ve cinsel hayatı dışındaki özel nitelikli kişisel veriler, kanunlarda öngörülen hallerde, Kişisel veri sahibinin sağlığına ve cinsel hayatına ilişkin özel nitelikli kişisel verileri ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlara, aktarılabilmektedir.

3.6 Kişisel Verilerin Aktarılması

3.6.1 Kişisel Verilerin Aktarılması

EKİP MÜHENDİSLİK hukuka uygun olan kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda gerekli güvenlik önlemlerini alarak kişisel veri sahibinin kişisel verilerini ve özel nitelikli kişisel verilerini üçüncü kişilere (üçüncü kişi şirketlere, grup şirketlerine, üçüncü gerçek kişilere) aktarabilmektedir. **EKİP MÜHENDİSLİK** bu doğrultuda KVK Kanunu’nun 8. maddesinde öngörülen düzenlemelere uygun hareket etmektedir. Bu konu ile ilgili ayrıntılı bilgiye bu Politika’nın 6. Bölümünde yer verilmiştir. **EKİP MÜHENDİSLİK** meşru ve hukuka uygun kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda aşağıda sayılan Kanunun 5. maddesinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarından bir veya birkaçına dayalı ve sınırlı olarak kişisel verileri üçüncü kişilere aktarabilmektedir:

- Kişisel veri sahibinin açık rızası var ise;
- Kanunlarda kişisel verinin aktarılacağına ilişkin açık bir düzenleme var ise,
- Kişisel veri sahibinin veya başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu ise ve kişisel veri sahibi fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda ise veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmıyorsa;
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olmak kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verinin aktarılması gerekli ise,
- Şirketimizin hukuki yükümlülüğünü yerine getirmesi için kişisel veri aktarımı zorunlu ise,
- Kişisel veriler, kişisel veri sahibi tarafından alenileştirilmiş ise,



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	14/32

- Kişisel veri aktarımı bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu ise,
- Kişisel veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, **EKİP MÜHENDİSLİK**'in meşru menfaatleri için kişisel veri aktarımı zorunlu ise.

3.6.2 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Aktarılması

EKİP MÜHENDİSLİK gerekli özeni göstererek, gerekli güvenlik tedbirlerini alarak ve KVK Kurulu tarafından öngörülen yeterli önlemleri alarak; meşru ve hukuka uygun kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda kişisel veri sahibinin özel nitelikli verilerini aşağıdaki durumlarda üçüncü kişilere aktarabilmektedir.

- ✓ Kişisel veri sahibinin açık rızası var ise veya
- ✓ Kişisel veri sahibinin açık rızası yok ise;
 - Kişisel veri sahibinin sağlığı ve cinsel hayatı dışındaki özel nitelikli kişisel verileri (*ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik verilerdir*), kanunlarda öngörülen hallerde,
 - Kişisel veri sahibinin sağlığına ve cinsel hayatına ilişkin özel nitelikli kişisel verileri ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından.

3.7 Kişisel Verilerin Yurtdışına Aktarılması

EKİP MÜHENDİSLİK, hukuka uygun kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda gerekli güvenlik önlemleri alarak kişisel veri sahibinin kişisel verilerini ve özel nitelikli kişisel verilerini yurt dışında aktarmamaktadır..

4 . BÖLÜM : KV KATEGORİZASYONU, İŞLENME AMAÇLARI

KVK Kanunu'nun 10. maddesine uygun olarak aydınlatma yükümlülüğü kapsamında hangi kişisel veri sahibi gruplarının kişisel verilerini işlediğini, kişisel veri sahibinin kişisel verilerinin işleme amaçlarını ve saklama sürelerini kişisel veri sahibine bildirmektedir.

4.1 Kişisel Verilerin Kategorizasyonu

EKİP MÜHENDİSLİK nezdinde, KVK Kanunu'nun 10. maddesi uyarınca ilgili kişiler bilgilendirilerek, Şirketimizin meşru ve hukuka uygun kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda KVK Kanunu'nun 5. maddesinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarından bir veya birkaçına dayalı ve sınırlı olarak KVK Kanunu'nda başta kişisel verilerin işlenmesine ilişkin 4. maddede belirtilen ilkeler olmak üzere KVK Kanunu'nda belirtilen genel ilkelere ve KVK Kanunu'nda düzenlenen bütün yükümlülüklerle uyarak işbu



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	15/32

Politika kapsamındaki sùjelerle sınırlı olarak aşaşıda belirtilen kategorilerdeki kişisel veriler işlenmektedir. Bu kategorilerde işlenen kişisel verilerin işbu Politika kapsamında dzenlenen hangi veri sahipleriyle ilişkili olduğu da işbu Politika'nın 5. Bolumünde belirtilmektedir.

KİŞİSEL VERİ KATEGORİZASYONU	KİŞİSEL VERİ KATEGORİZASYONU AÇIKLAMA
Kimlik Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; Adı ve Soyadı, T.C. Kimlik Numarası, Uyruk, Anne-Baba Adı, Doğum Yeri, Doğum Tarihi gibi bilgiler içeren Ehliyet, Nüfus Cüzdanı, İkametgâh, Pasaport, Evlilik Cüzdanı gibi dokümanlarda yer alan tüm bilgiler.
İletişim Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; telefon numarası, adres, e-posta adresi gibi bilgiler.
Lokasyon Verisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; kişisel veri sahibinin ürün ve hizmetlerimizi kullanımı sırasında veya çalışanlarımız ile iş birliği içerisinde olduğumuz kurumların çalışanlarının EKİP MÜHENDİSLİK araçlarını kullanırken bulunduğu yerin konumunu tespit eden bilgiler.
Müşteri Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; ticari faaliyetlerimiz ve bu çerçevede iş birimlerimizin yürüttüğu operasyonlar neticesinde ilgili kişi hakkında elde edilen ve üretilen bilgiler.
Aile Bireyleri ve Yakın Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan ve veri kayıt sistemi içerisinde yer alan; sunduğumuz ürün ve hizmetlerle ilgili veya EKİP MÜHENDİSLİK 'ın ve veri sahibinin hukuki menfaatlerini korumak amacıyla kişisel veri sahibinin aile bireyleri ve yakınları hakkındaki bilgiler.
Müşteri İşlem Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan ve veri kayıt sistemi içerisinde yer alan; ürün ve hizmetlerimizin kullanımına yönelik kayıtlar ile müşterinin ürün ve hizmetleri kullanımı için gerekli olan talimatları ve talepleri gibi bilgiler.
Fiziksel Mekân Güvenlik Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan ve veri kayıt sistemi içerisinde yer alan; fiziksel mekâna girişte, fiziksel mekânın içerisinde kalış sırasında alınan kayıtlar ve belgelere ilişkin kişisel veriler, kamera kayıtları, parmak izi kayıtları ve güvenlik noktasında alınan kayıtlar v.b.



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	16/32

KİŞİSEL VERİ KATEGORİZASYONU	KİŞİSEL VERİ KATEGORİZASYONU AÇIKLAMA
İşlem Güvenliği Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan ve veri kayıt sistemi içerisinde yer alan; ticari faaliyetlerimizi yürütürken teknik, idari, hukuki ve ticari güvenliğimizi sağlamamız için işlenen kişisel verileriniz.
Finansal Bilgi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; EKİP MÜHENDİSLİK 'ın kişisel veri sahibi ile kurmuş olduğu hukuki ilişkinin tipine göre yaratılan her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen kişisel veriler ile banka hesap numarası, IBAN numarası, kredi kartı bilgisi, finansal profil, malvarlığı verisi, gelir bilgisi gibi veriler.
Özlük Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; çalışanlarımızın veya Şirketimizle çalışma ilişkisi içerisinde olan gerçek kişilerin özlük haklarının oluşmasına temel olacak bilgilerin elde edilmesine yönelik işlenen her türlü kişisel veri.
Çalışan Adayı Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; EKİP MÜHENDİSLİK çalışanı olmak için başvuruda bulunmuş veya ticari teamül ve dürüstlük kuralları gereği şirketimizin insan kaynakları ihtiyaçları doğrultusunda çalışan aday olarak değerlendirilmiş veya EKİP MÜHENDİSLİK ile çalışma ilişkisi içerisinde olan bireylerle ilgili işlenen kişisel veriler.
Çalışan İşlem Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; çalışanlarımızın veya şirketimizle çalışma ilişkisi içerisinde olan gerçek kişilerin işle ilgili gerçekleştirdiği her türlü işleme ilişkin işlenen kişisel veriler.
Yan Haklar ve Menfaatler Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; Çalışanlara veya EKİP MÜHENDİSLİK ile çalışma ilişkisi içerisinde olan diğer gerçek kişilere sunduğumuz ve sunacağımız yan-haklar ve menfaatlerin planlanması, bunlara hak kazanımla ilgili objektif kriterlerin belirlenmesi ve bunlara hak edişlerin takibi için işlenen kişisel verileriniz.



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	17/32

KİŞİSEL VERİ KATEGORİZASYONU	KİŞİSEL VERİ KATEGORİZASYONU AÇIKLAMA
Hukuki İşlem ve Uyum Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; hukuki alacak ve haklarımızın tespiti, takibi ve borçlarımızın ifası ile kanuni yükümlülüklerimiz ve şirketimizin politikalarına uyum kapsamında işlenen kişisel verileriniz.
Özel Nitelikli Kişisel Veri	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; 6698 Sayılı Kanunun 6.ıncı maddesinde belirtilen veriler.
Pazarlama Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; ürün ve hizmetlerimizin kişisel veri sahibinin kullanım alışkanlıkları, beğenisi ve ihtiyaçları doğrultusunda özelleştirilerek pazarlamasının yapılmasına yönelik işlenen kişisel veriler ve bu işleme sonuçları neticesinde yaratılan rapor ve değerlendirmeler.
Talep/Şikayet Yönetimi Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; Şirketimize yöneltilmiş olan her türlü talep veya şikayetin alınması ve değerlendirilmesine ilişkin kişisel veriler.

4.2 Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları

EKİP MÜHENDİSLİK, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 5. maddesinin 2. fıkrasında ve 6. Maddenin 3. Fıkrasında belirtilen Kişisel Veri İşleme Şartları içerisindeki amaçlarla ve koşullarla sınırlı olarak kişisel veriler işlemektedir. Bu amaçlar ve koşullar;

- ✓ Kişisel verilerinizin işlenmesine ilişkin Şirketimizin ilgili faaliyette bulunmasının Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- ✓ Kişisel verilerinizin Şirketimiz tarafından işlenmesinin bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili ve gerekli olması,
- ✓ Kişisel verilerinizin işlenmesinin Şirketimizin hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- ✓ Kişisel verilerinizin sizler tarafından alenileştirilmiş olması şartıyla; sizlerin alenileştirme amacıyla sınırlı bir şekilde Şirketimiz tarafından işlenmesi,
- ✓ Kişisel verilerinizin Şirketimiz tarafından işlenmesinin Şirketimizin veya sizlerin veya üçüncü kişilerin haklarının tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	18/32

- ✓ Sizlerin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Şirketimiz meşru menfaatleri için kişisel veri işleme faaliyetinde bulunulmasının zorunlu olması,
- ✓ Şirketimiz tarafından kişisel veri işleme faaliyetinde bulunulmasının kişisel veri sahibinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması ve bu durumda da kişisel veri sahibinin fiili imkânsızlık veya hukuki geçersizlik nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunması,
- ✓ Kişisel veri sahibinin sağlığı ve cinsel hayatı dışındaki özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinin kanunlarda öngörülmesi,
- ✓ Kişisel veri sahibinin sağlığına ve cinsel hayatına ilişkin özel nitelikli kişisel verileri kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından işlenmesidir.

Bu şartların bulunmaması halinde; kişisel veri işleme faaliyetinde bulunmak için **EKİP MÜHENDİSLİK Yönetimi** kişisel veri sahiplerinin açık rızalarına başvurmaktadır. Yukarıda belirtilen koşullar altında; **EKİP MÜHENDİSLİK** kişisel verileri, bunlarla sınırlı olmamak üzere aşağıdaki amaçlarla işleyebilmektedir:

- **EKİP MÜHENDİSLİK** tarafından yürütülen ticari faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için ilgili iş birimlerimiz tarafından gerekli çalışmaların yapılması ve buna bağlı iş süreçlerinin yürütülmesi doğrultusunda;
 - İş faaliyetlerinin ve iş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerinin planlanması ve icrası,
 - Satış, gümrük operasyonları, üretim ve/veya operasyonları süreçlerinin planlanması ve icrası,
 - Finans ve/veya muhasebe işlerinin takibi,
 - Hukuk işlerinin takibi,
 - Yetkili kuruluşlara mevzuattan kaynaklı bilgi verilmesi,
 - Kurumsal iletişim faaliyetlerinin planlanması ve icrası,
 - Tedarik zinciri yönetiminin ve lojistik faaliyetlerinin planlanması ve icrası,
 - Üretim ve/veya operasyon süreçlerinin planlanması ve icrası
 - İş ortakları ve/veya tedarikçilerin bilgiye erişim yetkililerinin planlanması ve icrası,
 - İş ortakları ve/veya tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetimi
- **EKİP MÜHENDİSLİK** tarafından sunulan ürün ve hizmetlerden ilgili kişileri faydalandırmak için gerekli çalışmaların iş birimlerimiz tarafından yapılması ve ilgili iş süreçlerinin yürütülmesi doğrultusunda;
 - Kurumsal iletişim faaliyetlerinin planlanması ve icrası,



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	19/32

- Kurumsal risk yönetimi faaliyetlerinin planlanması ve/veya icrası,
 - Kurumsal sürdürülebilirlik faaliyetlerin planlanması ve icrası,
 - Kurumsal yönetim faaliyetlerin planlanması ve icrası Müşteri ilişkileri yönetimi süreçlerinin planlanması ve icrası,
 - Müşteri talep ve/veya şikayetlerinin takibi,
 - Ürün ve/veya hizmetlerin pazarlama süreçlerinin planlanması ve icrası,
 - Satış sonrası destek hizmetleri aktivitelerinin planlanması ve/veya icrası,
 - Sözleşme süreçlerinin ve/veya hukuki taleplerin takibi, müşterinin sigortalanma sürecinin oluşturulması ve takibi,
- **EKİP MÜHENDİSLİK** tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin kişisel veri sahiplerinin beğeni, kullanım alışkanlıkları ve ihtiyaçlarına göre özelleştirilerek kişisel veri sahiplerine önerilmesi için gerekli çalışmaların yapılması amacı doğrultusunda;
- Ürün ve hizmetlerin satış ve pazarlaması için pazar araştırması faaliyetlerinin planlanması ve icrası,
 - Satış ve satış sonrası operasyonlar ile satın alma operasyonları,
 - Şirketin sunduğu ürün ve/veya hizmetlere bağlılık oluşturulması ve/veya artırılması süreçlerinin planlanması ve/veya icrası,
- **EKİP MÜHENDİSLİK** İnsan Kaynakları Politikalarının yürütülmesinin temini amacı doğrultusunda;
- Personel temin süreçlerinin yürütülmesi,
 - İş sağlığı ve güvenliği çerçevesinde yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve gerekli tedbirlerin alınması,
 - **EKİP MÜHENDİSLİK** İnsan Kaynakları Politikalarına uygun şekilde iş başvurularının değerlendirilmesi,
 - **EKİP MÜHENDİSLİK** çalışanları için iş akdi ve/veya mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerinin yerine getirilmesi,
 - Personel işe giriş-çıkış işlemlerinin yapılması,
 - Ücret-performans sürecinin değerlendirilmesi,
 - Ücret ve bordroların yönetilmesi,
 - Şirket içi eğitim faaliyetlerinin planlanması ve/veya icrası,
 - Şirket içi atama-terfi ve işten ayrılma süreçlerinin planlanması ve icrası,
 - Çalışan memnuniyetinin ve/veya bağlılığı süreçlerinin planlanması ve icrası,
 - Çalışanlar için yan haklar ve menfaatlerin planlanması ve icrası,



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	20/32

- Çalışanların bilgiye erişim yetkilerinin planlanması ve icrası,
 - Çalışanların iş faaliyetlerinin takibi ve/veya denetimi,
 - Yetenek - kariyer gelişimi faaliyetlerinin planlanması ve icrası,
 - Diğer İnsan Kaynakları operasyonlarının yürütülmesi,
- **EKİP MÜHENDİSLİK**'ın ve **EKİP MÜHENDİSLİK** ile iş ilişkisi içerisinde olan kişilerin hukuki ve ticari güvenliğinin temini amacı doğrultusunda;
- Şirketin hukuk işlerinin takibi,
 - **EKİP MÜHENDİSLİK** faaliyetlerinin şirket prosedürleri ve/veya ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesinin temini için gerekli operasyonel faaliyetlerinin planlanması ve icrası,
 - Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi,
 - **EKİP MÜHENDİSLİK**'ın tüm coğrafi lokasyonlarındaki yerleşkeler ve/veya tesislerin güvenliğinin temini,
 - **EKİP MÜHENDİSLİK** Bilgi Güvenliği süreçlerinin planlanması, denetimi ve icrası,
 - **EKİP MÜHENDİSLİK** Bilgi teknolojileri alt yapısının geliştirilmesi ve yönetilmesi,
 - **EKİP MÜHENDİSLİK** demirbaşlarının ve/veya kaynaklarının güvenliğinin temini,
 - **EKİP MÜHENDİSLİK** operasyonlarının güvenliğinin temini,
 - **EKİP MÜHENDİSLİK** Acil Durum Yönetimi süreçlerinin planlanması ve icrası,
 - **EKİP MÜHENDİSLİK**'ın finansal risk süreçlerinin planlanması ve/veya icrası,
 - **EKİP MÜHENDİSLİK** üretim ve/veya operasyonel risk süreçlerinin planlanması ve/veya icrası
 - Şirketler ve ortaklık hukuku işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
 - Sözleşme süreçlerinin ve/veya hukuki taleplerin takibi,
 - Stratejik planlama faaliyetlerinin icrası,
 - Tedarik zinciri yönetimi süreçlerinin planlanması ve icrası.
- **EKİP MÜHENDİSLİK**'ın ticari ve iş stratejilerinin belirlenmesi ve uygulanması amacı doğrultusunda;
- **EKİP MÜHENDİSLİK** tarafından yürütülen finans operasyonları, iletişim, pazar araştırması ve sosyal sorumluluk aktiviteleri, satın alma operasyonları, ürün/proje/imalat/yatırım kalite süreçleri ve operasyonları,
 - Şirket içi sistem ve uygulama yönetimi operasyonları
 - Şirket dışı eğitim faaliyetlerinin planlanması ve/veya icrası,
 - **EKİP MÜHENDİSLİK**'ın iş ortakları ve/veya tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetimi.



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	21/32

gibi amaçlar olarak sıralanabilmektedir. Kişisel veri sahibinin açık rızasını vermemesi durumunda yukarıda amaca giren ilgili iş birimlerimizin tüm kişisel veri işleme faaliyetlerin yapılamaması değil; ilk paragrafta belirtilen kişisel veri sahibinin veri işlemeye yönelik açık rızasına gerek olmayan aynı amaç kapsamı içindeki kişisel veri işleme faaliyetlerinin dışında kalan ve bu amaca yönelmiş ilgili iş birimlerimizin kişisel veri işleme faaliyetlerinin yapılamayacağı anlamı çıkmalıdır.

4.3 Kişisel Verilerin Saklanma Süreleri

Şirketimiz, ilgili kanunlarda ve mevzuatlarda öngörülmesi durumunda kişisel verileri bu mevzuatlarda belirtilen süre boyunca saklanmaktadır. Kişisel verilerin ne kadar süre boyunca saklanması gerektiğine ilişkin mevzuatta bir süre düzenlenmemişse, kişisel veriler şirketimizin o veriyi işlerken sunduğu hizmetlerle bağlı olarak Şirketimizin uygulamaları ve ticari yaşamının teamülleri uyarınca işlenmesini gerektiren süre kadar işlenmekte daha sonra silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir. Bu konu ile ilgili ayrıntılı bilgiye bu Politika'nın 9. Bölümünde yer verilmiştir.

5 . BÖLÜM : KİŞİSEL VERİLERİN SAHİPLERİNE İLİŞKİN KATEGORİZASYON

EKİP MÜHENDİSLİK tarafından, aşağıda sıralanan kişisel veri sahibi kategorilerinin kişisel verileri işlenmekle birlikte, işbu Politika'nın uygulama kapsamı müşterilerimizin, potansiyel müşterilerimizin, çalışan adaylarımızın, şirket hissedarlarının, şirket yetkililerinin, ziyaretçilerimizin, iş birliği içinde olduğumuz kurumların çalışanları, hissedarları ve yetkililerinin ve üçüncü kişilerle sınırlıdır. Çalışanlarımızın, kişisel verilerin korunması ve işlenmesi faaliyetleri **EKİP MÜHENDİSLİK** Çalışanları Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası altında değerlendirilecektir. **EKİP MÜHENDİSLİK** tarafından kişisel verileri işlenen kişilerin kategorileri yukarıda belirtilen kapsamda olmakla birlikte, bu kategorilerin dışında yer alan kişiler de KVK Kanunu kapsamında **EKİP MÜHENDİSLİK**'a taleplerini yöneltebilecek olup; bu kişilerin talepleri de bu Politika kapsamında değerlendirmeye alınacaktır. Aşağıda işbu Politika kapsamında yer alan müşteri, potansiyel müşteri, ziyaretçi, çalışan adayı, hissedar, iş birliği içerisinde olduğumuz kurumlardaki gerçek kişiler ve bu kişilerle ilişkili üçüncü kişiler kavramlarına açıklık getirilmektedir.

Kişisel Veri Sahibi Kategorisi	Açıklaması
Müşteri	EKİP MÜHENDİSLİK ile herhangi bir sözleşmesel ilişkisi olup olmadığına bakılmaksızın EKİP MÜHENDİSLİK 'in sunmuş olduğu ürün ve hizmetleri kullanan veya kullanmış olan gerçek kişiler.
Potansiyel Müşteri	Ürün ve hizmetlerimize kullanma talebinde veya ilgisinde bulunmuş veya bu ilgiye sahip olabileceği ticari teamül ve dürüstlük kurallarına uygun olarak değerlendirilmiş gerçek kişiler.
Ziyaretçi	EKİP MÜHENDİSLİK 'in sahip olduğu fiziksel yerleşkelere çeşitli amaçlarla girmiş olan veya internet sitelerimizi ziyaret eden gerçek kişiler.
Üçüncü Kişi	EKİP MÜHENDİSLİK 'in yukarıda bahsi geçen taraflarla arasındaki ticari işlem güvenliğini sağlamak veya bahsi geçen kişilerin haklarını korumak ve menfaat temin etmek üzere bu kişilerle ilişkili olan üçüncü taraf gerçek kişiler (Örn. Kefil,



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	22/32

Kişisel Veri Sahibi Kategorisi	Açıklaması
	Refakatçi, Aile Bireyleri ve yakınlar) veya bu Politika ve EKİP MÜHENDİSLİK Çalışanları Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası kapsamına girmeyen diğer gerçek kişiler.
Çalışan Adayı	EKİP MÜHENDİSLİK 'a herhangi bir yolla iş başvurusunda bulunmuş ya da özgeçmiş ve ilgili bilgilerini şirketimizin incelemesine açmış olan gerçek kişiler.
Şirket Hissedarı	EKİP MÜHENDİSLİK 'un hissedarı gerçek kişiler.
Şirket Yetkilisi	EKİP MÜHENDİSLİK Yönetim Kurulu üyesi ve diğer yetkili gerçek kişiler.
İş Birliği İçerisinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri	EKİP MÜHENDİSLİK 'ın her türlü iş ilişkisi içerisinde bulunduğu kurumlarda (iş ortağı, tedarikçi gibi, ancak bunlarla sınırlı olmaksızın) çalışan, bu kurumların hissedarları ve yetkilileri dahil olmak üzere, gerçek kişiler.

Aşağıdaki tabloda yukarıda belirtilen kişisel veri sahibi kategorileri ve bu kategoriler içerisindeki kişilerin hangi tip kişisel verilerin işlendiği detaylandırılmaktadır.

KV Kategorizasyonu	İlgili Kişisel Verinin İlişkili Olduğu Veri Sahibi Kategorisi
Kimlik Bilgisi	Müşteri, Potansiyel Müşteri, Çalışan Adayı, Şirket Hissedarı, Şirket Yetkilisi, Ziyaretçi, İş Birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri, Üçüncü Kişi.
İletişim Bilgisi	Müşteri, Potansiyel Müşteri, Çalışan Adayı, Şirket Hissedarı, Şirket Yetkilisi, Ziyaretçi, İş Birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri, Üçüncü Kişi.
Lokasyon Verisi	Müşteri, Çalışan, İş Birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları.
Müşteri Bilgisi	Müşteri.
Aile Bireyleri ve Yakın Bilgisi	Müşteri, Ziyaretçi, Çalışan Adayı, Üçüncü Kişi, İş Birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri.
Müşteri İşlem Bilgisi	Müşteri.
Fiziksel Mekan Güvenlik Bilgisi	Ziyaretçi, Şirket Yetkilileri, İş Birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri.
İşlem Güvenliği Bilgisi	Müşteri, Ziyaretçi, Üçüncü Kişi, Şirket Yetkilileri, İş Birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri.



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	23/32

KV Kategorizasyonu	İlgili Kişisel Verinin İlişkili Olduğu Veri Sahibi Kategorisi
Risk Yönetimi Bilgisi	Müşteri, Potansiyel Müşteri, Çalışan Adayı, Şirket Hissedarı, Şirket Yetkilisi, Ziyaretçi, İş Birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri, Üçüncü Kişi.
Finansal Bilgi	Müşteri, Çalışan, Şirket Hissedarı, Şirket Yetkilisi, Şirket Hissedarı, İş Birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri.
Özlük Bilgisi	İş Birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri.
Çalışan Adayı Bilgisi	Çalışan Adayı, İş Birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları.
Çalışan İşlem Bilgisi	İş Birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları.
Çalışan Performans ve Kariyer Gelişim Bilgisi	İş Birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları.
Yan Haklar ve Menfaatler Bilgisi	İş Birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları.
Hukuki İşlem ve Uyum Bilgisi	Müşteri, Potansiyel Müşteri, Çalışan Adayı, Şirket Hissedarı, Şirket Yetkilisi, Ziyaretçi, İş Birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri, Üçüncü Kişi.
Denetim ve Teftiş Bilgisi	Müşteri, Potansiyel Müşteri, Çalışan Adayı, Şirket Hissedarı, Şirket Yetkilisi, Ziyaretçi, İş Birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri, Üçüncü Kişi.
Özel Nitelikli Kişisel Veri	Müşteri, Çalışan Adayı, Şirket Hissedarı, Şirket Yetkilisi, İş Birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri.
Pazarlama Bilgisi	Müşteri, Potansiyel Müşteri.
Talep/Şikayet Yönetimi Bilgisi	Müşteri, Potansiyel Müşteri, Çalışan Adayı, Şirket Hissedarı, Şirket Yetkilisi, Ziyaretçi, İş Birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri, Üçüncü Kişi.

6 . BÖLÜM : KV'NİN AKTARILDIĞI 3. KİŞİLER VE AKTARILMA AMAÇLARI

EKİP MÜHENDİSLİK, KVK Kanunu'nun 10. maddesine uygun olarak kişisel verilerin aktarıldığı kişi gruplarını kişisel veri sahibine bildirmektedir. KVK Kanunu'nun 8. ve 9. maddelerine uygun olarak (3.bölüm, 3.5 maddesi) müşterilerin kişisel verilerini **EKİP MÜHENDİSLİK** iş ortaklarına, tedarikçilerine,



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	24/32

İştiraklerine, **EKİP MÜHENDİSLİK**'ın Hissedarlarına, Hukuken Yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına, Hukuken yetkili özel hukuk kişilerine kişi kategorilerine aktarılabilir. Aktarımda bulunan yukarıda belirtilen kişilerin kapsamı ve veri aktarım amaçları aşağıda belirtilmektedir.

Veri Aktarımı Yapılabilecek Kişiler	Tanımı	Veri Aktarım Amacı
İş Ortağı	EKİP MÜHENDİSLİK 'ın ticari faaliyetlerini yürütürken şirketimizin ürün ve hizmetlerinin satışı, tanıtımı ve pazarlanması, satış sonrası desteği, ortak müşteri bağlılığı programlarının yürütülmesi gibi amaçlarla iş ortaklığı kurduğu tarafları tanımlamaktadır.	İş ortaklığının kurulma amaçlarının yerine getirilmesini temin etmek amacıyla sınırlı olarak.
Tedarikçi	EKİP MÜHENDİSLİK 'ın ticari faaliyetlerini yürütürken EKİP MÜHENDİSLİK Yönetiminin iş talimatlarına uygun olarak sözleşme temelli olarak EKİP MÜHENDİSLİK 'a hizmet sunan tarafları tanımlamaktadır.	EKİP MÜHENDİSLİK 'ın tedarikçiden dış kaynaklı olarak temin ettiği ve Şirketimizin ticari faaliyetlerini yerine getirmek için gerekli hizmetlerin EKİP MÜHENDİSLİK 'ın tüm coğrafi lokasyonlarındaki iş birimlerine sunulmasını sağlamak amacıyla sınırlı olarak.
İştiraklerimiz	EKİP MÜHENDİSLİK 'un hissedarı olduğu şirketler.	EKİP MÜHENDİSLİK 'un iştiraklerin de katılımını gerektiren ticari faaliyetlerinin yürütülmesini temin etmekle sınırlı olarak .
Hissedarlarımız	İlgili mevzuat hükümlerine göre EKİP MÜHENDİSLİK 'un ticari faaliyetlerine ilişkin stratejilerinin ve denetim faaliyetlerinin tasarlanması konusunda yetkili olan hissedarlarımız.	İlgili mevzuat hükümlerine göre EKİP MÜHENDİSLİK ticari faaliyetlerine ilişkin stratejilerin tasarlanması ve denetim amaçlarıyla sınırlı olarak.
Hukuken Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	İlgili mevzuat hükümlerine göre EKİP MÜHENDİSLİK 'dan bilgi ve belge almaya yetkili kamu kurum ve kuruluşları	İlgili kamu kurum ve kuruluşlarının hukuki yetkisi dahilinde talep ettiği amaçla sınırlı olarak.

EKİP MÜHENDİSLİK tarafından gerçekleştirilen aktarımlarda Politika'nın 2. ve 3. Bölümlerinde düzenlenmiş hususlara uygun olarak hareket edilmektedir.

7 . BÖLÜM : KV İŞLEME ŞARTLARINA DAYALI SINIRLI OLARAK İŞLENMESİ

7.1 Kişisel Verilerin İşlenmesi

Kişisel veri sahibinin açık rıza vermesi, kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesini mümkün kılan hukuki dayanaklardan yalnızca bir tanesidir. Açık rıza dışında, aşağıda yazan diğer şartlardan birinin varlığı durumunda da kişisel veriler işlenebilir.



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	25/32

- Kişisel Veri Sahibinin Açık Rızasının Bulunması;** Kişisel verilerin işleme şartlarından biri sahibinin açık rızasıdır. Kişisel veri sahibinin açık rızası belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayalı olarak ve özgür iradeyle açıklanmalıdır.
- Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi;** Veri sahibinin kişisel verileri, kanunda açıkça öngörülmesi halinde hukuka uygun olarak işlenebilecektir.
- Fiili İmkânsızlık Sebebiyle İlgilinin Açık Rızasının Alınamaması;** Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda olan veya rızasına geçerlilik tanınamayacak olan kişinin kendisinin ya da başka bir kişinin hayatı veya beden bütünlüğünü korumak için kişisel verisinin işlenmesinin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir.
- Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan İlgili Olması;** Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması halinde kişisel verilerin işlenmesi mümkündür.
- Şirketin Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirmesi;** EKİP MÜHENDİSLİK'in veri sorumlusu olarak hukuki yükümlülüklerini yerine getirmesi için işlemenin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir.
- Kişisel Veri Sahibinin Kişisel Verisini Alenileştirmesi;** Veri sahibinin, kişisel verisini kendisi tarafından alenileştirilmiş olması halinde ilgili kişisel veriler işlenebilecektir.
- Bir Hakkın Tesisi veya Korunması için Veri İşlemenin Zorunlu Olması;** Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir.
- EKİP MÜHENDİSLİK'in Meşru Menfaati için Veri İşlemenin Zorunlu Olması;** Kişisel veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Şirketimizin meşru menfaatleri için veri işlemesinin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir.

7.2 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi

Şirketimiz tarafından; özel nitelikli kişisel veriler kişisel veri sahibinin açık rızası yok ise ancak, KVK Kurulu tarafından belirlenecek olan yeterli önlemlerin alınması kaydıyla; Kişisel veri sahibinin sağlığı ve cinsel hayatı dışındaki özel nitelikli kişisel veriler, kanunlarda öngörülen hallerde, Kişisel veri sahibinin sağlığına ve cinsel hayatına ilişkin özel nitelikli kişisel verileri ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından işlenebilir.

8 . BÖLÜM: BİNA/TESİSLERDE YAPILAN KV İŞLEME FAALİYETLERİ

EKİP MÜHENDİSLİK, tarafından bina tesis girişlerinde ve tesis içerisinde yapılan kişisel veri işleme faaliyetleri, Anayasa'ya, KVK Kanunu'na ve ilgili diğer mevzuata uygun bir biçimde yürütülmektedir. Bu çerçevede tüm iş birimlerimizde güvenliğin sağlanması amacıyla, EKİP MÜHENDİSLİK binalarında ve tesislerinde güvenlik kamerasıyla izleme faaliyeti ile misafir giriş çıkışlarının takibine yönelik kişisel veri işleme faaliyetinde bulunmaktadır. Güvenlik kameraları kullanılması ve misafir giriş çıkışlarının kayıt altına alınması yoluyla EKİP MÜHENDİSLİK tarafından kişisel veri işleme faaliyeti yürütülmüş olmaktadır.



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	26/32

Bu kapsamda **EKİP MÜHENDİSLİK** Anayasa, KVK Kanunu ve ilgili diğer mevzuata uygun olarak hareket etmektedir.

8.1 Bina, Tesis Giriş ve İçerisinde Yürütülen Kamera ile İzleme Faaliyeti

Bu bölümde **EKİP MÜHENDİSLİK**'ın kamera ile izleme sistemine ilişkin açıklamalar yapılacak ve kişisel verilerin, gizliliğinin ve kişinin temel haklarının nasıl korumaya alındığına ilişkin bilgilendirme yapılacaktır. **EKİP MÜHENDİSLİK**, güvenlik kamerası ile izleme faaliyeti kapsamında; sunulan hizmetin kalitesini artırmak, güvenilirliğini sağlamak, şirketin, müşterilerin ve diğer kişilerin güvenliğini sağlamak ve müşterilerin aldıkları hizmete ilişkin menfaatlerini korumak gibi amaçlar taşımaktadır.

8.1.1 Kamera ile İzleme Faaliyetinin Yasal Dayanağı

EKİP MÜHENDİSLİK tarafından yürütülen kamera ile izleme faaliyeti, Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve ilgili mevzuata uygun olarak sürdürülmektedir.

8.1.2 KVK Hukukuna Göre Güvenlik Kamerası ile İzleme Faaliyeti Yürütülmesi

EKİP MÜHENDİSLİK tarafından güvenlik amacıyla kamera ile izleme faaliyeti yürütülmesinde KVK Kanunu'nda yer alan düzenlemelere uygun hareket edilmektedir. **EKİP MÜHENDİSLİK**, bina ve tesislerinde güvenliğin sağlanması amacıyla, kanunlarda öngörülen amaçlarla ve KVK Kanunu'nda sayılan kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak güvenlik kamerası izleme faaliyetinde bulunmaktadır.

8.1.3 Kamera ile İzleme Faaliyetinin Duyurulması

EKİP MÜHENDİSLİK, tarafından KVK Kanunu'nun 10. maddesine uygun olarak, kişisel veri sahibi aydınlatılmaktadır. **EKİP MÜHENDİSLİK**, genel hususlara ilişkin olarak yaptığı aydınlatmanın (3. Bölüm,3.5 maddesi) yanı sıra AB'deki mehzaz düzenlemelere uygun olarak kamera ile izleme faaliyetine ilişkin birden fazla yöntem ile bildirimde bulunmaktadır. Böylelikle, kişisel veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar verilmesinin engellenmesi, şeffaflığın ve kişisel veri sahibinin aydınlatılmasının sağlanması amaçlanmaktadır. Kamera ile izleme faaliyetine yönelik olarak; kurumsal internet sitemizde işbu Politika yayımlanmakta (çevrimiçi Politika düzenlemesi) ve izlemenin yapıldığı alanların girişlerine izleme yapılacağına ilişkin bildirim yazısı asılmaktadır (yerinde aydınlatma).

8.1.4 Kamera ile İzleme Faaliyetinin Yürütülme Amacı ve Amaçla Sınırlılık

EKİP MÜHENDİSLİK, KVK Kanunu'nun 4. maddesine uygun olarak, kişisel verileri işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü bir biçimde işlemektedir. **EKİP MÜHENDİSLİK**, tarafından video kamera ile izleme faaliyetinin sürdürülmesindeki amaç bu Politika'da sayılan amaçlarla sınırlıdır. Bu doğrultuda, güvenlik kameralarının izleme alanları, sayısı ve ne zaman izleme yapılacağı, güvenlik amacına ulaşmak için yeterli ve bu amaçla sınırlı olarak uygulamaya alınmaktadır. Kişinin mahremiyetini güvenlik amaçlarını aşan şekilde müdahale sonucu doğurabilecek alanlarda (örneğin, tuvaletler) izlemeye tabi tutulmamaktadır.



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	27/32

8.1.5 Elde Edilen Verilerin Güvenliğinin Sağlanması

EKİP MÜHENDİSLİK, tarafından KVK Kanunu'nun 12. maddesine uygun olarak, kamera ile izleme faaliyeti sonucunda elde edilen kişisel verilerin güvenliğinin sağlanması için gerekli teknik ve idari tedbirler alınmaktadır.

8.1.6 Kamera ile İzleme Faaliyeti ile Elde Edilen Kişisel Verilerin Muhafaza Süresi

EKİP MÜHENDİSLİK'ın, kamera ile izleme faaliyeti ile elde edilen kişisel verileri muhafaza süresi ile ilgili ayrıntılı bilgiye bu Politika'nın Kişisel Verilerin Saklanması Süreleri isimli 4.Bölüm, Madde 4.3.'de yer verilmiştir.

8.1.7 İzleme Sonucunda Elde Edilen Bilgilere Erişim ve Bu Bilgilerin Aktarımı

Dijital ortamda kaydedilen ve muhafaza edilen kayıtlara yalnızca sınırlı sayıda **EKİP MÜHENDİSLİK** çalışanının erişimi bulunmaktadır. Canlı kamera görüntülerini ise, dışarıdan hizmet alınan güvenlik görevlileri izleyebilmektedir. Kayıtlara erişimi olan sınırlı sayıda kişi gizlilik taahhütnamesi ile eriştiği verilerin gizliliğini koruyacağını beyan etmektedir.

8.2 Misafir Giriş Çıkışlarının Takibi

EKİP MÜHENDİSLİK tarafından; güvenliğin sağlanması ve bu Politika'da belirtilen amaçlarla, **EKİP MÜHENDİSLİK**'ın tüm coğrafi lokasyonlarındaki binalarında ve tesislerinde misafir giriş çıkışlarının takibine yönelik kişisel veri işleme faaliyetinde bulunmaktadır. Misafir olarak, **EKİP MÜHENDİSLİK** binalarına gelen kişilerin isim ve soyadları elde edilirken ya da **EKİP MÜHENDİSLİK** nezdinde asılan ya da diğer şekillerde misafirlerin erişimine sunulan metinler aracılığıyla söz konusu kişisel veri sahipleri bu kapsamda aydınlatılmaktadırlar. Misafir giriş-çıkış takibi yapılması amacıyla elde edilen veriler yalnızca bu amaçla işlenmekte, ve ilgili kişisel veriler fiziki ortamda veri kayıt sistemine kaydedilmektedir.

8.3 Ziyaretçi İnternet Erişimlerine İlişkin Kayıtların Saklanması

EKİP MÜHENDİSLİK tarafından güvenliğin sağlanması ve bu Politika'da belirtilen amaçlarla; Bina ve Tesislerimiz içerisinde kaldığınız süre boyunca talep eden Ziyaretçilerimize internet erişimi sağlanabilmektedir. Bu durumda internet erişimlerinize ilişkin log kayıtları 5651 Sayılı Kanun ve bu Kanuna göre düzenlenmiş olan mevzuatın amir hükümlerine göre kayıt altına alınmakta; bu kayıtlar ancak yetkili kamu kurum ve kuruluşları tarafından talep edilmesi veya **EKİP MÜHENDİSLİK** içinde gerçekleştirilecek denetim süreçlerinde ilgili hukuki yükümlülüğümüzü yerine getirmek amacıyla işlenmektedir. Bu çerçevede elde edilen log kayıtlarına yalnızca sınırlı sayıda **EKİP MÜHENDİSLİK** çalışanının erişimi bulunmaktadır. Bahsi geçen kayıtlara erişimi olan **EKİP MÜHENDİSLİK** çalışanları bu kayıtları yalnızca yetkili kamu kurum ve kuruluşundan gelen talep veya denetim süreçlerinde kullanmak



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	28/32

üzere erişmekte ve hukuken yetkili olan kişilerle paylaşmaktadır. Kayıtlara erişimi olan sınırlı sayıda kişi gizlilik taahhütnamesi ile eriştiği verilerin gizliliğini koruyacağını beyan etmektedir.

8.4 EKİP MÜHENDİSLİK Kurumsal İnternet Sitesi Ziyaretçileri

EKİP MÜHENDİSLİK sahibi olduğu internet sitelerinde; bu siteleri ziyaret eden kişilerin sitelerdeki ziyaretlerini ziyaret amaçlarıyla uygun bir şekilde gerçekleştirmelerini temin etmek; kendilerine özelleştirilmiş içerikler gösterebilmek ve çevrimiçi reklamcılık faaliyetlerinde bulunabilmek maksadıyla teknik vasıtalarla (Örn. Kurabiyeler-cookie gibi) site içerisindeki internet hareketlerini kaydedilmektedir. Şirketimizin yapmış olduğu bu faaliyetlere ilişkin kişisel verilerin korunması ve işlenmesine ilişkin detaylı açıklamalar ilgili internet sitelerinin “**EKİP MÜHENDİSLİK** İnternet Sitesi Gizlilik Politikası” metinleri içerisinde yer almaktadır.

9 . BÖLÜM : KV'nin SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ VE ANONİMLEŞTİRİLMESİ ŞARTLARI

EKİP MÜHENDİSLİK, Türk Ceza Kanunu'nun 138. maddesinde ve KVK Kanunu'nun 7. maddesinde düzenlendiği üzere ilgili kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde Şirketimizin kendi kararına istinaden veya kişisel veri sahibinin talebi üzerine kişisel veriler silinir, yok edilir veya anonim hâle getirilir.

9.1 Kişisel Verileri Silme, Yok Etme ve Anonimleştirme Yükümlülüğü

Türk Ceza Kanunu'nun 138. maddesinde ve KVK Kanunu'nun 7. maddesinde düzenlendiği üzere ilgili kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde **EKİP MÜHENDİSLİK** 'ın kendi kararına istinaden veya kişisel veri sahibinin talebi üzerine kişisel veriler silinir, yok edilir veya anonim hâle getirilir. Bu kapsamda **EKİP MÜHENDİSLİK** ilgili yükümlülüğünü bu bölümde açıklanan yöntemlerle yerine getirmektedir.

9.2 Kişisel Verileri Silme, Yok Etme ve Anonimleştirme Teknikleri

9.2.1 Kişisel Verilerin Silinmesi ve Yok Edilmesi Teknikleri

EKİP MÜHENDİSLİK ilgili kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kendi kararına istinaden veya kişisel veri sahibinin talebi üzerine kişisel verileri silebilir veya yok edebilir. **EKİP MÜHENDİSLİK** tarafından en çok kullanılan silme veya yok etme teknikleri aşağıda sıralanmaktadır:

- Fiziksel Olarak Yok Etme (Physical Destruction);** Kişisel veriler herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla da işlenebilmektedir. Bu tür veriler silinirken/yok



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	29/32

edilirken kişisel verinin sonradan kullanılmayacak biçimde fiziksel olarak kağıt talaş makinasında yok edilmesi sistemi uygulanmaktadır.

- ii. **Yazılımdan Güvenli Olarak Silme (Secure Deletion Software);** Tamamen veya kısmen otomatik olan yollarla işlenen ve dijital ortamlarda muhafaza edilen veriler silinirken/yok edilirken; bir daha kurtarılamayacak biçimde verinin ilgili yazılımdan silinmesine ilişkin yöntemler kullanılır.
- iii. **Uzman Tarafından Güvenli Olarak Silme (Sending to a Specialist for Secure Deletion);** EKİP MÜHENDİSLİK, bazı durumlarda kendisi adına kişisel verileri silmesi için bir uzman ile anlaşabilir. Bu durumda, kişisel veriler bu konuda uzman olan kişi tarafından bir daha kurtarılamayacak biçimde güvenli olarak silinir/yok edilir.

9.2.2 Kişisel Verileri Anonim Hale Getirme Teknikleri

Kişisel verilerin anonimleştirilmesi, kişisel verilerin başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hâle getirilmesini ifade eder. **EKİP MÜHENDİSLİK**, hukuka uygun olarak işlenen kişisel verilerin işlenmesini gerektiren sebepler ortadan kalktığında kişisel verileri anonimleştirebilmektedir. KVK Kanunu'nun 28. maddesine uygun olarak; anonim hale getirilmiş olan kişisel veriler araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenebilir. Bu tür işlemler KVK Kanunu kapsamı dışında olup, kişisel veri sahibinin açık rızası aranmayacaktır. Anonim hale getirilerek işlenen kişisel veriler KVK Kanunu kapsamı dışında olacağından Politika'nın 10. Bölümünde düzenlenen haklar bu veriler için geçerli olmayacaktır. Şirketimiz tarafından en çok kullanılan anonimleştirme teknikleri aşağıda sıralanmaktadır.

- i. **Maskleme (Masking) :** Veri maskleme ile kişisel verinin temel belirleyici bilgisini veri seti içerisinde çıkarılarak kişisel verinin anonim hale getirilmesi yöntemidir. Örnek: Kişisel veri sahibinin tanımlanmasını sağlayan isim, TC Kimlik No vb. bilginin çıkartılması yoluyla kişisel veri sahibinin tanımlanmasının imkânsız hale geldiği bir veri setine dönüştürülmesi.
- ii. **Toplulaştırma (Aggregation) :** Veri toplulaştırma yöntemi ile birçok veri toplulaştırılmakta ve kişisel veriler herhangi bir kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmektedir. Örnek: Müşterilerin yaşlarının tek tek göstermeksizin X yaşında Z kadar müşteri bulunduğunun ortaya konulması.
- iii. **Veri Türetme (Data Derivation) :** Veri türetme yöntemi ile kişisel verinin içeriğinden daha genel bir içerik oluşturulmakta ve kişisel verinin herhangi bir kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesi sağlanmaktadır. Örnek: Doğum tarihleri yerine yaşların belirtilmesi; açık adres yerine ikamet edilen bölgenin belirtilmesi.
- iv. **Veri Karma (Data Shuffling, Permutation) :** Veri karma yöntemi ile kişisel veri seti içindeki değerlerinin karıştırılarak değerler ile kişiler arasındaki bağın kopartılması sağlanmaktadır. Örnek: Ses kayıtlarının niteliğinin değiştirilerek sesler ile veri sahibi kişinin ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesi.



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	30/32

10 . BÖLÜM : VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI

EKİP MÜHENDİSLİK, KVK Kanunu'nun 10. maddesine uygun olarak kişisel veri sahibinin haklarını kendisine bildirmekte, bu hakların nasıl kullanılacağı konusunda kişisel veri sahibine yol göstermektedir ve Şirketimiz, kişisel veri sahiplerinin haklarının değerlendirilmesi ve kişisel veri sahiplerine gereken bilgilendirmenin yapılması için KVK Kanunu'nun 13. maddesine uygun olarak gerekli kanalları, iç işleyişi, idari ve teknik düzenlemeleri yürütmektedir.

10.1 Veri Sahibinin Hakları ve Bu Haklarını Kullanması

10.1.1 Kişisel Veri Sahibinin Hakları

Kişisel veri sahipleri aşağıda yer alan haklara sahiptirler:

- (1) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- (2) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- (3) Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- (4) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- (5) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- (6) KVK Kanunu ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- (7) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- (8) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

10.1.2 Kişisel Veri Sahibinin Haklarını İleri Süremeyeceği Haller

Kişisel veri sahipleri, KVK Kanunu'nun 28. maddesi gereğince aşağıdaki haller KVK Kanunu kapsamı dışında tutulduğundan, kişisel veri sahiplerinin bu konularda yukarıda "**Kişisel Veri Sahibinin Hakları**" başlığı altında sıralanan haklarını ileri süremezler:

- (1) Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hâle getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi.
- (2) Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	31/32

kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi.

- (3) Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbari faaliyetler kapsamında işlenmesi.
- (4) Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.

KVK Kanunu'nun 28/2 maddesi gereğince; aşağıda sıralanan hallerde kişisel veri sahipleri zararın giderilmesini talep etme hakkı hariç, yukarıda "**Kişisel Veri Sahibinin Hakları**" başlığı altında sayılan diğer haklarını ileri süremezler:

- (1) Kişisel veri işleminin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması.
- (2) Kişisel veri sahibi tarafından kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi.
- (3) Kişisel veri işleminin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması.
- (4) Kişisel veri işleminin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

10.1.3 Kişisel Veri Sahibinin Haklarını Kullanması

Kişisel veri sahipleri bu bölümün "**Kişisel Veri Sahibinin Hakları**" Başlığı altında sıralanan haklarına ilişkin taleplerini <https://www.ekipmuhendislik.com.tr> adresinde bulunan formunu doldurarak, ıslak imzalı veya güvenli elektronik imzalı olarak **EKİP MÜHENDİSLİK** Yönetimine iletebileceklerdir. Kişisel veri sahipleri adına üçüncü kişiler tarafından talepte bulunulması mümkün değildir. Kişisel veri sahibinin kendisi dışında bir kişinin talepte bulunması için konuya ilişkin olarak kişisel veri sahibi tarafından başvuruda bulunacak kişi adına düzenlenmiş özel vekâletname bulunmalıdır. Kişisel veri sahipleri, haklarını kullanmak için yapacakları başvuruda, yukarıda bağlantı sağlanan "6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Gereğince İlgili Kişi (Kişisel Veri Sahibi) Tarafından Veri Sorumlusuna Yapılacak Başvurulara İlişkin Başvuru Formu"nu dolduracaklardır. Bu formda yapılacak başvurunun yöntemi de ayrıntılı bir şekilde anlatılmaktadır.

10.1.4 Kişisel Veri Sahibinin KVK Kurulu'na Şikâyette Bulunma Hakkı

Kişisel veri sahibi KVK Kanunu'nun 14. maddesi gereğince başvurunun reddedilmesi, verilen cevabın yetersiz bulunması veya süresinde başvuruya cevap verilmemesi hâllerinde; Şirketimizin cevabını öğrendiği tarihten itibaren otuz ve herhâlde başvuru tarihinden itibaren altmış gün içinde KVK Kurulu'na şikâyette bulunabilir.



KVKK KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ VE KORUNMASI POLİTİKASI

Doküman No	KVK.PO.01
Yayın Tarihi	07.04.2017
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	07.04.2018
Sayfa No	32/32

10.2 Başvurulara Cevap Verme

10.2.1 Başvurulara Cevap Verme Usulü ve Süresi

Kişisel veri sahibinin, bu bölümün a. maddesinde “**Kişisel Veri Sahibinin Haklarını Kullanması**” başlıklı kısmında yer alan usule uygun olarak talebini **EKİP MÜHENDİSLİK**'a iletmesi durumunda **EKİP MÜHENDİSLİK** talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ilgili talebi ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, **EKİP MÜHENDİSLİK** tarafından başvuru sahibinden KVK Kurulunca belirlenen tarifedeki ücret alınacaktır.

10.2.2 Başvuruda Bulunan Kişisel Veri Sahibinden Talep Edebileceği Bilgiler

EKİP MÜHENDİSLİK, başvuruda bulunan kişinin kişisel veri sahibi olup olmadığını tespit etmek adına ilgili kişiden bilgi talep edebilir. **EKİP MÜHENDİSLİK**, kişisel veri sahibinin başvurusunda yer alan hususları netleştirmek adına, kişisel veri sahibine başvurusu ile ilgili soru yöneltebilir.

10.2.3 Kişisel Veri Sahibinin Başvurusunu Reddetme Hakkı

EKİP MÜHENDİSLİK'ın aşağıda yer alan hallerde başvuruda bulunan kişinin başvurusunu, gerekçesini açıklayarak reddedebilir:

- 1) Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hâle getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi.
- 2) Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi.
- 3) Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbari faaliyetler kapsamında işlenmesi.
- 4) Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.
- 5) Kişisel veri işleminin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması.
- 6) Kişisel veri sahibi tarafından kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi.
- 7) Kişisel veri işleminin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması.
- 8) Kişisel veri işleminin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.
- 9) Kişisel veri sahibinin talebinin diğer kişilerin hak ve özgürlüklerini engelleme ihtimali olması
- 10) Orantısız çaba gerektiren taleplerde bulunulmuş olması.
- 11) Talep edilen bilginin kamuya açık bir bilgi olması.